

SỐ: 02/KH-THTQT

Nam Dong, ngày 15 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NĂM HỌC 2025-2026

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Quyết định số 2269/QĐ-BGDĐT ngày 11/8/2025 của Bộ GD&ĐT ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

Căn cứ Công văn số: 982/SGDDT-GDTH ngày 06 tháng 7 năm 2021. V/v hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học.

Căn cứ Quyết định số: 748/QĐ-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng. V/v ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh.

Căn cứ vào kết quả đạt được từ năm học trước và tình hình thực tế của nhà trường trong năm học 2025 - 2026.

Trường Tiểu học Trần Quốc Toản xây dựng Kế hoạch Giáo dục nhà trường năm học 2025 - 2026 như sau:

II. ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC 2025- 2026

1. Đặc điểm tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội địa phương

Thực hiện sáp nhập chính quyền địa phương 2 cấp từ ngày 1/7/2025. Trường Tiểu học Trần Quốc Toản thuộc xã Nam Dong, cách trung tâm hành chính UBND xã khoảng 5km. Mặc dù đối mặt với nhiều khó khăn, thách thức, song với sự lãnh đạo, chỉ đạo, giám sát kịp thời của Đảng Ủy, UBND xã, phòng Văn hóa xã hội, cùng với tinh thần trách nhiệm cao của các cấp, các ngành, sự đồng lòng, quyết tâm của Nhân dân, tình hình kinh tế - xã hội của địa phương trong thời gian qua đạt nhiều kết quả quan trọng.

Khu vực dân cư có con em tham gia học tại trường chiếm trên 90% là đồng bào dân tộc thiểu số, người dân chủ yếu làm nghề nông, đời sống kinh tế-văn hóa còn gặp nhiều khó khăn.

2. Đặc điểm tình hình nhà trường.

2.1. Đặc điểm học sinh nhà trường.

- Nhà trường luôn được sự quan tâm chỉ đạo sâu sát của lãnh đạo Sở Giáo

dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng. Đảng ủy, chính quyền và nhân dân xã Nam Dong và Ban đại diện Cha mẹ học sinh.

- Tổng số học sinh trường có 16 lớp với 414 em, trong đó nữ 245 em; học sinh dân tộc 424 em. Tỷ lệ huy động trẻ đúng độ tuổi vào lớp 1 đạt 100% .

2.2. Tình hình đội ngũ giáo viên, nhân viên nhà trường

- Về số lượng: Tổng số cán bộ, viên chức: 30 đ/c Trong đó :
 + Cán bộ quản lý : 02 đ/c,
 + Giáo viên có 25 đ/c; trong đó có 01 GV Tin học dạy liên trường với trường TH Ngô Quyền (8 tiết).

+ Viên chức phục vụ có 3 đ/c

- Về chất lượng :

- Cán bộ quản lý, đội ngũ giáo viên đều đạt chuẩn nghiệp vụ sư phạm, trong đó: đạt chuẩn 23/25, đạt 92%.

- Số lượng đảng viên là 15 đ/c đạt tỷ lệ 50%.

2.3. Về cơ sở vật chất.

Tổng số phòng học có 16 phòng xây cấp 4, đủ để tổ chức cho học sinh toàn trường học 2 buổi/ngày. Tất cả các phòng học đã xây dựng và tu sửa lâu năm nên chưa đảm bảo cho việc dạy và học của nhà trường. Các phòng chức năng phục vụ cho công tác dạy và học có: 1 phòng thư viện, 1 phòng thiết bị, 1 phòng Âm nhạc, 1 phòng Giáo dục thể chất, 1 phòng máy vi tính, 1 phòng truyền thống đội, 6 phòng phục vụ tổ Văn phòng – Hành chính.

III. MỤC TIÊU GIÁO DỤC NĂM HỌC 2025 - 2026

1.1. Mục tiêu chung

Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Mỗi ngày đến trường là một ngày vui. Đảm bảo môi trường lành mạnh, thân thiện, an toàn, tạo điều kiện để mỗi học sinh có cơ hội bình đẳng trong học tập và phát triển những năng lực sẵn có của từng cá nhân, giúp học sinh hình thành và phát triển những nhân tố căn bản đặt nền móng cho sự phát triển hài hòa về thể chất và tinh thần, phẩm chất và năng lực; định hướng chính vào giáo dục về giá trị bản thân, gia đình, cộng đồng và những thói quen, nề nếp cần thiết trong học tập và sinh hoạt.

1.2. Mục tiêu cụ thể

- Đảm bảo đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý đủ về số lượng, chuẩn hóa về trình độ đào tạo, đồng bộ về cơ cấu, nâng cao chất lượng theo chuẩn nghề nghiệp; thực hiện bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục để triển khai CTGDPT 2018

đồng bộ ở các khối lớp; bồi dưỡng nâng cao năng lực triển khai các nhiệm vụ cho giáo viên đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên tiểu học; tổ chức bồi dưỡng cho 100% giáo viên về các nội dung bồi dưỡng theo quy định của Bộ GDĐT và hướng dẫn sử dụng sách giáo khoa và vở bài tập ở các khối lớp.

- Chú trọng đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học theo hướng đẩy mạnh phân cấp quản lý, tăng cường quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục đi đôi với việc nâng cao năng lực quản trị nhà trường, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở giáo dục. Tăng cường nề nếp, kỷ cương, nâng cao chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục trong nhà trường. Chú trọng kết hợp dạy chữ với dạy người, giáo dục ý thức, trách nhiệm của công dân đối với gia đình - nhà trường - xã hội cho học sinh tiểu học. Thực hiện tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành phù hợp điều kiện của địa phương, đơn vị.

- Chỉ tiêu:

+ 100% học sinh từ khối 1 đến khối 5 trong trường học 02 buổi/ngày, 09 buổi/tuần. Học sinh lớp 3,4,5 được học Tiếng anh, Tin học.

+ 100% học sinh có phẩm chất tốt, biết kính trọng thầy cô, người lớn tuổi; biết yêu thương, đoàn kết, giúp đỡ bạn bè; biết giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp và có kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp tốt.

+ 100% học sinh lớp 1 được hình thành và phát triển các năng lực cốt lõi, bao gồm các năng lực chung: Tự chủ và tự học, giao tiếp và hợp tác, giải quyết vấn đề và sáng tạo; các năng lực đặc thù: Ngôn ngữ, tính toán, khoa học, công nghệ, tin học, thẩm mỹ, thể chất. 100% học sinh dân tộc được học chương trình Tiếng Việt cho trẻ trước khi vào lớp 1 theo thông tư 23/2023/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 12 năm 2023.

+ 99% học sinh lớp 1, 2, 3, 4 hoàn thành chương trình lớp học; 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học.

+100% học sinh được giáo dục kỹ năng sống. Tư vấn tâm lý học đường. Giáo dục QPAN ở một số môn học.

IV. TỔ CHỨC CÁC MÔN HỌC VÀ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục

TT	Hoạt động giáo dục	Số tiết lớp 1			Số tiết lớp 2			Số tiết lớp 3			Số tiết lớp 4			Số tiết lớp 5		
		Tổng	HKI	HKII	Tổng	HKI	HKII	Tổng	HKI	HKII	Tổng	HKI	HKII	Tổng	HKI	HKII
1. Môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc																
1	Tiếng Việt	420	216	204	350	180	170	280	144	136	245	126	119	245	126	119
2	Toán	105	54	51	175	90	85	175	90	85	175	90	85	175	90	85
3	Đạo đức	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17
4	Tự nhiên và xã hội	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34
5	Giáo dục thể chất	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34
6	Nghệ thuật (Âm nhạc, Mỹ thuật)	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34
7	Hoạt động trải nghiệm	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51
8	Tiếng Anh	0			0			140	72	68	140	72	68	140	72	68
9	Tin học & Công nghệ	0			0			70	36	34	70	36	34	70	36	34
10	Lịch sử Địa Lí				0			0			70	36	34	70	36	34
11	Khoa học				0			0			70	36	34	70	36	34
Tổng		875	450	425	875	450	425	1015	522	493	1050	540	510	1050	540	510
2. Môn tự chọn																
	0															
	0															
3. Hoạt động củng cố, tăng cường																
12	Tăng cường Tiếng Việt	140	72	68	140	72	68	70	36	34	35	18	17	35	18	17
13	Tăng cường Toán	105	54	51	105	54	51	70	36	34	35	18	17	35	18	17
Tổng		245	126	119	245	126	119	140	72	68	70	36	35	70	36	35
TỔNG CẢ NĂM		1120	576	544	1120	576	544	1155	594	561	1120	576	545	1120	576	545

2. Các hoạt động giáo dục tập thể thực hiện trong năm học .

2.1. Các hoạt động giáo dục tập thể thực hiện trong năm học

Tháng	Chủ điểm	Nội dung trọng tâm	Hình thức tổ chức	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Lực lượng cùng tham gia
Tháng 9	Truyền thống nhà trường	Ngày hội trung thu	Toàn trường	Ngày 15/8 âm lịch	BGH, TPTĐ	BGH, GV, các đoàn thể trong trường
Tháng 10	Truyền thống nhà trường	Tổ chức hoạt động trải nghiệm: Chúng em với trường lớp xanh, sạch, thân thiện và an toàn.	Toàn trường	Chiều thứ sáu	BGH, TPTĐ	GVCN, Các đoàn thể trong trường
Tháng 11	Yêu quý thầy cô giáo	Hội thi văn nghệ Chào mừng ngày 20/11	Toàn trường	Từ 15/11-19/11	BGH, TPTĐ	BGH, giáo viên toàn trường
Tháng 12	Uống nước nhớ nguồn	Thăm gia đình chính sách tại đại phương.	Liên đội	Sáng 22/12	Học sinh	TPTĐ, GV khối 5
Tháng 01+02	Truyền thống dân tộc Mừng Đảng – Mừng Xuân	Tổ chức học sinh tham quan trải nghiệm Thăm địa chỉ Đò	Liên đội	Sau KTHK1	GV, học sinh	TPTĐ, GV khối 4,5 học sinh
Tháng 03	Tiến bước lên đoàn	Tìm hiểu về Đoàn TNCSHCM	Toàn trường	Sáng 26/3	TPTĐ	BGH, GVCN, GV toàn trường
Tháng 04	Hòa bình hữu nghị	Tổ chức ngày hội đọc sách	Toàn trường	Trong tháng	Thư viện, TPTĐ, BT đoàn	BGH, GVCN, GV toàn trường
Tháng 05	Bác Hồ kính yêu	Thi kể chuyện về tấm gương đạo đức Bác Hồ	Toàn trường	Sáng 19/5	Thư viện, TPTĐ	BGH, GVCN, GV toàn trường

2.2. Tổ chức hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày, theo nhu cầu người học và trong thời gian bán trú tại trường. (nhà trường không tổ chức)

3. Khung thời gian thực hiện chương trình năm học 2025-2026 và kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục

3.1. Quy định thời gian học

Theo Quyết định số 748/QĐ-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên như sau:

Bắt đầu năm học	Học kì 1	Học kì 2	Ngày kết thúc năm học	Các kì thi và xét tốt nghiệp
1. Thứ hai ngày 25/8/2025 học sinh tựu trường. 2. Toàn ngành tổ chức khai giảng ngày 5/9/2025.	Từ 05/9/2025 đến 16/1/2026 (18 tuần thực học)	Từ 19/1/2026 đến 29/5/2026 (17 tuần thực học)	Trước ngày 31/5/2026	Xét hoàn thành chương trình Tiểu học trước ngày 30/6/2026

Đảm bảo thực hiện đủ, đúng chương trình giáo dục tiểu học. Bố trí thời gian học tập trên lớp, ở nhà; vui chơi và tham gia các hoạt động xã hội hợp lý, không gây quá tải cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Các hoạt động dạy học, giáo dục bao gồm hoạt động dạy học giáo dục trong giờ học chính khóa và các hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa nhằm giúp học sinh phát triển toàn diện về đạo đức, trí tuệ, thể chất, thẩm mỹ và các kỹ năng cơ bản, phát triển năng lực cá nhân, tính năng động và sáng tạo, xây dựng tư cách và trách nhiệm công dân, chuẩn bị cho học sinh tiếp tục học lên bậc học tiếp theo.

- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày ở tất cả các khối lớp đảm bảo mỗi ngày không quá 7 tiết, mỗi tiết học 35 phút, 9 buổi với 32 tiết/tuần.

- Đảm bảo thực hiện đúng chương trình giáo dục tiểu học.

- Các hoạt động dạy học, giáo dục bao gồm hoạt động dạy học giáo dục trong các giờ học chính khóa và các hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa nhằm giúp học sinh phát triển toàn diện về đạo đức, trí tuệ, thể chất, thẩm mỹ và các kỹ năng cơ bản, phát triển năng lực cá nhân, tính năng động và sáng tạo, xây dựng tư cách và

trách nhiệm công dân, chuẩn bị cho học sinh tiếp tục học lên hoặc đi vào đời sống thực tiễn.

- Các hoạt động giáo dục trong các giờ chính khóa được tiến hành thông qua dạy học các môn học bắt buộc và tự chọn chương trình giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Các hoạt động giáo dục ngoài chính khóa bao gồm các hoạt động về khoa học, văn học, thể dục thể thao, an toàn giao thông, phòng tránh các tai nạn thương tích, các tệ nạn xã hội, giáo dục kỹ năng sống... được tổ chức để học sinh trải nghiệm thông qua các hoạt động vui chơi, tham quan, giao lưu văn hóa, giáo dục môi trường, hoạt động từ thiện và các hoạt động xã hội khác phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học nhằm giúp học sinh phát triển toàn diện.

- Đảm bảo các điều kiện về cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cơ sở vật chất trang thiết bị, môi trường học tập, sinh hoạt để tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục nhằm phấn đấu nâng cao chất lượng giáo dục.

- Căn cứ vào điều kiện thực tế thời gian trong năm học (các ngày nghỉ lễ theo quy định trùng vào các ngày học, phải có kế hoạch học bù, các ngày nghỉ khác vì lý do bất khả kháng nếu có...), nếu trùng vào ngày nào trong tuần, Phó HT và khối trưởng chủ động lên phương án điều chỉnh các tiết học bù vào các ngày của tuần trước và sau ngày nghỉ, thay thế các tiết sinh hoạt tập thể, tiết ôn tập hoặc ghép tiết thành chủ đề...

- Thời gian học các buổi trong tuần:

- + Học chính khóa buổi sáng từ Thứ hai đến thứ sáu, mỗi buổi 4 tiết
- + Học chính khóa buổi chiều từ Thứ hai đến thứ năm, mỗi buổi 3 tiết
- + Sinh hoạt tập thể chiều thứ sáu

-- Thời gian biểu trong ngày:

BUỔI SÁNG

Tiết	Thời gian
1	7g15'-7g50'
2	7g55'-8g30'
3	8g35'- 9g10'
<i>Ra chơi</i>	9g10'- 9g30'
4	9g35'- 10g10'

BUỔI CHIỀU

1	14g00'-14g35'
2	14g40'-15g15'
Ra chơi	15g15'- 15g30'
3	15g35'-16g10'
Tổng số tiết/tuần	

- Tổng số tiết học các môn trong tuần

STT	Nội dung	Số lượng tiết học					Ghi chú
		Khối 1	Khối 2	Khối 3	Khối 4	Khối 5	
1	Tiếng Việt	12	10	7	7	7	
2	Toán	3	5	5	5	5	
3	Đạo đức	1	1	1	1	1	
4	Tự nhiên và xã hội	2	2	2			
5	Giáo dục thể chất (TD)	2	2	2	2	2	
6	Nghệ thuật (Âm nhạc, Mỹ thuật)	2	2	2	2	2	
7	Hoạt động trải nghiệm	3	3	3	3	3	
8	Tin học & Công nghệ			2	2	2	
9	Lịch sử Địa Lý				2	2	
10	Khoa học				2	2	
11	Tiếng Anh			4	4	4	
12	Luyện Toán	3	3	2	1	1	
13	Luyện TV	4	4	2	1	1	

	Tổng số tiết	32	32	32	32	32	
--	---------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

- Lịch học chi tiết trong tuần

(có thời khóa biểu kèm theo)

+ Các ngày nghỉ lễ trong năm học và các hoạt động tập thể quy mô lớn (20/11 và 26/3, đi tham quan trải nghiệm...) nếu trùng vào ngày nào trong tuần, Phó HT và khối trưởng chủ động lên phương án điều chỉnh các tiết học bù vào các ngày của tuần trước và sau ngày nghỉ, thay thế các tiết sinh hoạt tập thể, tiết ôn tập hoặc ghép tiết thành chủ đề...

(có phụ lục 1.4 điều chỉnh đính kèm)

3.2. Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục các khối lớp

(Có phụ lục 2 kèm theo)

V. Giải pháp thực hiện

1. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị thực hiện CT GDPT 2018 và các yêu cầu quy định về CSVC phục vụ cho giảng dạy và học tập.

- 100% GV lên lớp có sử dụng đồ dùng dạy học.

- 100 % các lớp có đủ đồ dùng tối thiểu.

- 100% GV giảng dạy giáo án điện tử và sử dụng bảng tương tác.

- 100% GV tham gia Hội thi “Làm đồ dùng dạy học”.

- Bộ phận thiết bị đạt các tiêu chí thi đua thiết bị trường học, xếp loại Tốt.

2. Thực hiện công tác quản trị nhà trường, phát triển đội ngũ

2.1. Đổi mới công tác quản trị nhà trường

- Tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; tăng cường chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo theo Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018. Thực hiện Quyết định số 1299/QĐ-TTg ngày 03/10/2018 của TT Chính phủ về phê duyệt Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025”, Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT Quy định quy tắc ứng xử trong cơ sở GD MN, cơ sở GD PT, cơ sở GDTX.

- Đổi mới công tác quản lý, quản trị nhà trường gắn với trách nhiệm của người đứng đầu, phát huy tính chủ động, tích cực của các thành viên bằng cách phân quyền, giao nhiệm vụ cho các thành viên, tăng cường kiểm tra, giám sát.

11/11/2019

- Đẩy mạnh tin học hóa trong quản lý, điều hành nhà trường như sử dụng các phần mềm: Office 365, OneNote, EnetViet,... trong việc quản lý hồ sơ giáo viên, việc dạy học giáo viên, cập nhật thông tin các hoạt động học tập của học sinh, các hoạt động của nhà trường đến đội ngũ và cha mẹ học sinh đạt hiệu quả cao.

- Phát huy tốt công tác xã hội hóa giáo dục, nhận được sự tin tưởng, đồng thuận từ phía Cha mẹ học sinh.

- Tiếp tục rà soát, đánh giá đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học, trên cơ sở đó xây dựng và thực hiện kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực để đáp ứng theo chuẩn, yêu cầu của vị trí việc làm; tăng cường tập huấn nâng cao năng lực quản lý và tổ chức dạy học tích cực cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên để triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

*** Đánh giá Chuẩn Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng**

- Thực hiện đánh giá Hiệu trưởng theo Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ban hành ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy định Chuẩn Hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông .

- Hiệu trưởng tự đánh giá, xây dựng và thực hiện kế hoạch học tập nâng cao năng lực lãnh đạo, quản trị nhà trường đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

- Hiệu trưởng vận dụng chuẩn hiệu trưởng để chỉ đạo, tổ chức triển khai đánh giá phó hiệu trưởng theo các tiêu chí phù hợp với nhiệm vụ được phân công.

- Tham mưu với cơ quan quản lý cấp trên, chính quyền địa phương về công tác quản lý, bồi dưỡng nâng cao phẩm chất, năng lực lãnh đạo, quản trị nhà trường của cán bộ quản lý dựa trên kết quả đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng.

*** Chỉ tiêu phấn đấu**

- Đạt chuẩn Hiệu trưởng ở mức tốt: 01/01, đạt tỉ lệ 100%

- Đạt chuẩn phó hiệu trưởng ở mức tốt: 01/01, đạt tỉ lệ 100%.

2.2. Phát triển đội ngũ

- Tổ chức rà soát, tổng hợp và xây dựng kế hoạch theo lộ trình để tổ chức đào tạo, bồi dưỡng GV tiểu học đạt chuẩn trình độ theo quy các định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ quy định lộ trình thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của GV mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình, sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp tiểu học. Ưu tiên lựa chọn các giáo viên trẻ, năng động, vững vàng về chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm, thành thạo công nghệ thông tin.

- Xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán cấp trường, giới thiệu giáo viên tham gia cốt cán cấp xã, tỉnh để tham gia các lớp tập huấn do các cấp tổ chức.

- Nhằm giúp giáo viên nâng cao trình độ lý luận chính trị và chuyên môn, nhà trường khuyến khích và động viên, hỗ trợ 1 phần kinh phí tạo điều kiện để cán bộ giáo viên nhân viên học nâng cao.

Triển khai đầy đủ nội dung các lớp tập huấn: Hướng dẫn sử dụng bộ tài liệu Vở bài tập kiểm tra, đánh giá môn học lớp 1-5, chương trình GD STEM, GD ANQP, GD văn hóa địa phương với nhiều hình thức như trực tiếp, trực tuyến, tự nghiên cứu... đến tất cả giáo viên.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ, nâng cao vai trò, trách nhiệm, lương tâm, đạo đức nhà giáo; mỗi thầy giáo, cô giáo phải thực sự là tấm gương sáng cho các em học sinh noi theo. Kiên quyết “nói không với tiêu cực và bệnh thành tích trong giáo dục”.

* Đánh giá theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học

- Tuyên truyền để đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên nhận thức được ý nghĩa quan trọng của việc đánh giá theo Chuẩn trong việc góp phần nâng cao chất lượng đội ngũ, góp phần thúc đẩy nâng cao chất lượng giáo dục.

- Hiệu trưởng tổ chức đánh giá giáo viên theo Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ban hành ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy định Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông (có hiệu lực thi hành kể từ ngày 10 tháng 10 năm 2018); thông báo kết quả đánh giá giáo viên trên cơ sở kết quả tự đánh giá của giáo viên, ý kiến của đồng nghiệp và thực tiễn thực hiện nhiệm vụ của giáo viên thông qua minh chứng xác thực, phù hợp.

* Chỉ tiêu phấn đấu:

- Đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức tốt trên 70%
- Đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức khá 30%
- Đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức đạt: 0%
- Chưa đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên: 0%
- 100% CBQL và GV đạt yêu cầu trở lên về học tập bồi dưỡng thường xuyên.
- 100% giáo viên có đủ các chứng chỉ về ngoại ngữ, Tin học.
- Tổ chức hiệu quả Hội thi Giáo viên giỏi, Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường.
- Tham gia hiệu quả Hội thi Giáo viên dạy giỏi, chủ nhiệm giỏi cấp xã, tỉnh.

2.3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản trị nhà trường

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học; bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý xây dựng và triển khai các phần mềm quản lý, kết nối liên thông dữ liệu với phần mềm cơ sở dữ liệu ngành.

- Tăng cường rà soát các hoạt động chuyên môn thông qua việc kiểm tra, dự giờ các môn học theo thời khóa biểu, kiểm tra hoạt động dạy học của các khối lớp. Theo dõi, kiểm tra thăm lớp, dự giờ và việc vận dụng để đánh giá chất lượng sau chuyên đề, thao giảng.

*** Chỉ tiêu phấn đấu:**

- 100% các bộ phận trong nhà trường sử dụng CNTT trong quản lý.
- 100% GV ứng dụng CNTT trong dạy học.

3. Thực hiện quy chế sinh hoạt chuyên môn

- Đảm bảo thực hiện sinh hoạt chuyên môn trường 1 tháng/lần, sinh hoạt tổ khối ít nhất 2 tuần/lần.

- Tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

- Tổ chức thao giảng, chuyên đề: mỗi khối thực hiện ít nhất 1 chuyên đề/ thao giảng trong năm học.

- Ban giám hiệu thường xuyên theo dõi, kiểm tra thăm lớp, dự giờ và việc vận dụng để đánh giá chất lượng sau chuyên đề, thao giảng. Hiệu trưởng ít nhất 1 tiết/tháng; Phó hiệu trưởng, khối trưởng 2 tiết/tháng, giáo viên 2 tiết/tháng.

- Thực hiện bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên thông qua việc đổi mới mạnh mẽ việc tổ chức sinh hoạt Tổ, Khối chuyên môn với các nội dung:

+ Chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học, trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm, góp ý xây dựng giúp giáo viên nâng cao năng lực giảng dạy, không nhằm mục đích đánh giá xếp loại giáo viên trừ việc đánh giá giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên

+ Đưa sinh hoạt chuyên môn trở thành hoạt động thường xuyên, có chất lượng, chú trọng thảo luận, giải quyết các bài khó, các cách thức điều chỉnh hoặc thay mới các ngữ liệu gắn với thực tiễn cuộc sống vào trong các bài học giúp giáo viên cập nhật các phương pháp, các nội dung mới để áp dụng vào thực tế lớp học nhằm nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm cho giáo viên trong hoạt động dạy học.

+ Kịp thời tháo gỡ những khó khăn về đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới các hoạt động đánh giá học sinh, ... cho giáo viên. Tạo cơ hội để mỗi giáo viên được phát huy khả năng sáng tạo, đóng góp sáng kiến kinh nghiệm nâng cao chất lượng giáo dục.

+ Tổ chức các chuyên đề thao giảng hướng đến những nội dung thực tế, cần thiết, giúp nâng cao trình độ chuyên môn cho giáo viên, tránh chạy theo hình thức, tuyệt đối không dạy trước, dạy nhiều lần trước khi tổ chức thao giảng, chuyên đề.

- Đẩy mạnh hoạt động của bộ môn của nhà trường trong việc trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm góp phần nâng cao chất lượng dạy học.

- Đưa sinh hoạt chuyên môn trở thành hoạt động thường xuyên, có chất lượng nhằm nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý trong chỉ đạo chuyên môn; nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm cho giáo viên trong hoạt động dạy học. Kịp thời tháo gỡ những khó khăn về đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới các hoạt động đánh giá học sinh, ... cho giáo viên. Tạo cơ hội để mỗi cán bộ, giáo viên được phát huy khả năng sáng tạo, đóng góp sáng kiến kinh nghiệm nâng cao chất lượng giáo dục.

+ Hồ sơ SHCM NCBH: Kế hoạch NCBH; Biên bản xây dựng bài học minh họa; Kế hoạch bài dạy minh họa; Biên bản phân tích bài học.

- Sau mỗi học kỳ, các khối gửi hồ sơ các vào gmail chung của trường như giáo án điện tử các tiết thao giảng, chuyên đề, đổi mới SHCM NCBH và gửi về bộ phận chuyên môn để tổng hợp thành ngân hàng giáo án điện tử để tham khảo.

- Các tổ, khối chuyên môn phân công nhiệm vụ các thành viên trong tổ hợp lý nhằm phát huy tối đa năng lực của từng thành viên trong nhà trường. Tổ, khối chuyên môn thực hiện nhiệm vụ quản lý chuyên môn, nghiên cứu chương trình, bồi dưỡng thường xuyên, giúp đỡ đồng nghiệp phát triển nghề nghiệp...góp phần bồi dưỡng nâng cao tay nghề cho đội ngũ.

- Hoạt động giúp đỡ giáo viên mới: Phân công giáo viên giỏi, nòng cốt, có kinh nghiệm giúp đỡ giáo viên mới được chuyển khối, chuyển đến. Xây dựng kế hoạch cụ thể, có biên bản làm việc giữa Ban giám hiệu, giáo viên hướng dẫn và các giáo viên mới chuyển khối.

- Dự giờ, thăm lớp: Việc dự giờ, thăm lớp được thực hiện với tất cả giáo viên trong nhà trường. Việc dự giờ, thăm lớp nhằm mục đích giúp đỡ, trao đổi, để nâng cao chất lượng giảng dạy cho giáo viên, không nhằm mục đích đánh giá, xếp loại tiết dạy ngoại trừ trường hợp thực hiện đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn đưa các nội dung về triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 vào nghiên cứu, thảo luận trong các buổi sinh hoạt chuyên môn định kỳ.

- Khuyến khích sinh hoạt chuyên môn tổ khối theo hướng liên khối lớp, liên trường.

*** Chỉ tiêu phấn đấu:**

- 100% giáo viên tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt tổ khối, tối thiểu 2 lần/tháng.

- 100% tổ khối sinh hoạt chuyên môn có hiệu quả.

4. Đổi mới phương pháp dạy học

4.1. Đổi mới phương pháp dạy học

*** Chỉ tiêu phấn đấu:**

- 100% giáo viên tích cực đổi mới phương pháp dạy học theo hướng hiện đại. Áp dụng các phương pháp, các chuyên đề đã được tập huấn vào các tiết dạy trên lớp có hiệu quả.
- 100% giáo viên thực hiện dạy học tích hợp theo các văn bản chỉ đạo chuyên môn.

4.2. Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá học sinh:

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định đánh giá học sinh tiểu học. Nhà trường, tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Thực hiện đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh bằng các hình thức khác nhau: Đánh giá qua việc quan sát các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập.

* Đối với học sinh: Thực hiện theo Quy định đánh giá và xếp loại học sinh tiểu học (ban hành kèm theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT, ngày 04 tháng 09 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo). Cần chú ý:

- Những phẩm chất chủ yếu: Yêu nước, nhân ái, chăm chỉ, trung thực, trách nhiệm.

- Những năng lực cốt lõi:

+ Những năng lực chung: Tự chủ và tự học, giao tiếp và hợp tác, giải quyết vấn đề và sáng tạo.

+ Những năng lực đặc thù: Ngôn ngữ, tính toán, khoa học, công nghệ, tin học, thẩm mỹ, thể chất.

- Nhà trường tổ chức tập huấn nâng cao năng lực đánh giá học sinh, năng lực ra đề kiểm tra định kỳ cho giáo viên. Việc đánh giá học sinh phải đảm bảo khách quan, công khai, công bằng, dân chủ, thúc đẩy sự tiến bộ của học sinh theo mục tiêu

- Ban Giám hiệu, Tổ trưởng tổ chuyên môn thông qua dự giờ, thăm lớp để kiểm tra, giám sát việc đánh giá học sinh của giáo viên, kịp thời hỗ trợ, tư vấn cho giáo viên, giúp giáo viên điều chỉnh phương pháp dạy học, nâng cao năng lực đánh giá học sinh.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin; khai thác và sử dụng hiệu quả cơ sở dữ liệu ngành; sử dụng sổ điểm điện tử, học bạ điện tử nhằm nâng cao hiệu quả trong công tác quản lý của Ban Giám hiệu nhà trường, thuận lợi cho giáo viên trong

việc sử dụng và theo dõi quá trình học tập của học sinh; bảo mật và lưu trữ an toàn dữ liệu.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của học sinh để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho giáo viên quan tâm đến học sinh và đổi mới phương pháp dạy học.

- Thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh tùy tiện, máy móc, khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

- Tăng cường việc đánh giá thường xuyên (lời nói, nhận xét ở vở, sản phẩm của học sinh; thông tin trao đổi với cha mẹ học sinh bằng các hình thức phù hợp,...) để có biện pháp giúp đỡ, động viên học sinh trong quá trình học tập, rèn luyện và phát triển năng lực, phẩm chất nhằm hỗ trợ, điều chỉnh kịp thời, thúc đẩy sự tiến bộ của học sinh theo mục tiêu giáo dục tiểu học. Tổ chức cho học sinh tự đánh giá và đánh giá lẫn nhau sau các tiết học. Đặc biệt chú trọng việc xây dựng ma trận, thiết kế đề kiểm tra định kì môn học theo quy định, phát triển năng lực học sinh.

- Tiếp tục đổi mới hình thức tổ chức kiểm tra - đánh giá trên nền tảng giáo dục thông minh và theo định hướng chuẩn quốc tế.

- Tiếp tục tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 5 làm cơ sở để đánh giá tình hình học tập của học sinh, điều chỉnh kịp thời việc giảng dạy và đánh giá học sinh.

*** Chỉ tiêu phấn đấu:**

- 100% giáo viên thực hiện tốt việc đổi mới phương pháp kiểm tra, đánh giá HS theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT..

- 100% HS được nhận xét, đánh giá thường xuyên một cách công bằng, khách quan, trên tinh thần nâng đỡ, khuyến khích.

5. Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học, gắn giáo dục nhà trường với thực tiễn cuộc sống

Tổ chức các hoạt động, mô hình giáo dục sáng tạo, lồng ghép định hướng nghề nghiệp.

Đẩy mạnh việc HS nghiên cứu các ứng dụng trong đời sống thực tiễn thông qua các dự án nhỏ và vừa, phù hợp lứa tuổi để đưa vào thực tế cuộc sống và trải nghiệm.

Tuyên truyền, vận động và có biện pháp cụ thể nhằm khuyến khích GV, HS và CMHS hạn chế sử dụng sản phẩm bằng nhựa, hạn chế rác thải nhựa để bảo vệ môi trường.

Tích hợp giáo dục chương trình STEM vào các môn học Toán, Mĩ thuật, TN&XH, Công nghệ, Tin học, Khoa học, Lịch Sử Địa Lí ở các khối lớp 1 đến 5. Tích hợp GD ANQP ở khối lớp 3,4,5.

Tiếp tục giáo dục nhận thức về quyền và bổn phận của trẻ em; bình đẳng giới; phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống HIV/AIDS; chú trọng giáo dục lối sống, kĩ năng sống; thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe và y tế trường học; tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; bảo vệ môi trường; bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai, giáo dục an toàn giao thông qua các môn học đạo đức, lịch sử, địa lý, khoa học, TNXH ...

Tiếp tục triển khai nhân rộng mô hình thư viện thân thiện trường tiểu học phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường theo Công văn số 430/BGDĐT-GDTH ngày 30 tháng 1 năm 2019. Phát triển văn hóa đọc cho học sinh qua việc khai thác hiệu quả thư viện nhà trường; xây dựng tủ sách nhỏ, thân thiện ngay trong lớp học, thư viện lưu động, phát triển phong trào đọc sách của học sinh.

Tiếp tục thực hiện dạy học gắn với di sản văn hóa một cách thiết thực: Khai thác các tư liệu, tranh ảnh... vào các bài học cụ thể trong các bộ môn Lịch sử, Địa lý, Âm nhạc; tổ chức cho học sinh tham quan các bảo tàng, di tích để học sinh được trải nghiệm, hình thành các kĩ năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn, góp phần phát triển năng lực của học sinh; phối hợp với các tổ chức đoàn thể để tổ chức triển lãm tranh theo chủ đề lịch sử tại trường.

*** Chỉ tiêu phấn đấu:**

- 100% giáo viên thực hiện nhiều hình thức tổ chức dạy học, dạy học gắn kết giữa lý thuyết với thực hành, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống của HS.

7. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, kĩ năng sống

Tăng cường tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kĩ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về Quản lý hoạt động giáo dục kĩ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa. Nhà trường tổ chức thực hiện hiệu quả hoạt động trải nghiệm; tập trung vào các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực, ý thức giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp.

- Tổ chức triển khai các hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường, lồng ghép thực hiện nội dung giáo dục địa phương. Ngoài các tiết trải nghiệm hàng tuần như sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt tập thể lớp, mỗi tháng sẽ tổ chức một buổi trải nghiệm theo chủ đề hàng tháng, mỗi học kỳ sẽ tổ chức một ngày đi tham quan ngoại khóa.

- Tổ chức các hoạt động dạy học và giáo dục tăng cường, mở rộng theo hướng phân hóa; đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học: dạy học trên lớp, dạy học theo chủ đề, chuyên đề, dạy học trải nghiệm....

*** Phát triển văn hoá đọc:**

- Tăng cường hoạt động đọc sách dưới sự hướng dẫn của giáo viên, tổ chức các hình thức đa dạng như đọc cá nhân, đọc theo nhóm, kể chuyện, sắm vai, viết bài cảm nghĩ, vẽ tranh về các nhân vật yêu thích... được lồng ghép ở các tiết luyện Tiếng Việt tại lớp học.

- 100% giáo viên tổ chức các hoạt động trải nghiệm, kỹ năng sống của HS.

- Tổ chức hoạt động ngoại khóa 2 lần/ 1 năm. Phần đầu 80% HS tham gia.

8. Nâng cao chất lượng dạy học Ngoại ngữ (tiếng Anh) và Tin học

8.1. Tiếng Anh:

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2019 triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban.

Triển khai Chương trình môn Tiếng Anh lớp 3,4,5 đảm bảo các yêu cầu được quy định trong CT GDPT 2018 theo Công văn số 681/BGDĐT-GDTH ngày 04/3/2020 của Bộ GDĐT và Công văn 2847/GDĐT-TH ngày 08/9/2020 của Sở GDĐT.

- Tăng cường cơ sở vật chất phục vụ dạy, học ngoại ngữ. Đảm bảo điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất theo qui định. Cố gắng tăng cường cơ sở vật chất hiện đại nhưng đảm bảo sự phù hợp và tính ứng dụng.

- Nâng cao chất lượng kế hoạch dạy học trước khi lên lớp. Thực hiện ngày càng hiệu quả hơn hoạt động đồng giảng trong tiết dạy có giáo viên bản ngữ.

- Thực hiện việc kiểm tra đánh giá theo quy định của Thông tư 27 (đối với lớp 3,4,5) chú trọng thực hiện đánh giá thường xuyên; bài kiểm tra định kỳ cần đánh giá đủ cả 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

8.2. Tin học:

- Thực hiện Kế hoạch Nhà trường xây dựng kế hoạch theo chuẩn năm học 2024 – 2025 đối với học sinh lớp 3,4,5 cho phù hợp với chương trình GDPT 2018.

- Tổ chức tốt dạy học Tin học cho học sinh lớp 3,4,5 theo quy định trong chương trình; thực hiện đề án dạy Tin học; phát hiện và bồi dưỡng phát triển năng lực tin học, tư duy khoa học máy tính, hình thành và nuôi dưỡng đam mê khoa học, công nghệ cho học sinh tiểu học.

- Có kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên Tin học, từng bước được chuẩn hóa để tổ chức dạy học Tin học - Công nghệ theo CTGDPT 2018; tăng cường đầu tư nâng cấp thiết bị dạy học;

- Thực hiện có hiệu quả việc xây dựng kế hoạch giáo dục môn học; đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo “hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh” tại công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH.

- Cập nhật thường xuyên phần mềm, hệ điều hành, nâng cao chất lượng dạy tin học đáp ứng chuẩn quốc tế. Đẩy mạnh việc giảng dạy và các hoạt động tin học theo đề án của Sở và việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

9. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin:

- Thực hiện nghiêm túc công văn số 4170//SGDĐT-VP ngày 16 tháng 9 năm 2022 về việc hướng dẫn nhiệm vụ CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2024-2025. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của học sinh để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho giáo viên quan tâm đến học sinh và đổi mới phương pháp dạy học.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy- học; bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý xây dựng và triển khai các phần mềm quản lý, kết nối liên thông dữ liệu với phần mềm cơ sở dữ liệu ngành.

- Tăng cường rà soát các hoạt động chuyên môn thông qua việc kiểm tra, dự giờ các môn học theo thời khóa biểu, kiểm tra hoạt động dạy học của các khối lớp. Theo dõi, kiểm tra thăm lớp, dự giờ và việc vận dụng để đánh giá chất lượng sau chuyên đề, thao giảng.

VI. Các hoạt động khác

1. Công tác kiểm tra

- Tiếp tục thông qua công tác kiểm tra để rút kinh nghiệm, điều chỉnh kịp thời về việc thực hiện nhiệm vụ năm học. Đồng thời, tuyên dương những cá nhân, bộ phận tích cực, sáng tạo.

1.1. Kiểm tra chuyên đề

- Chuyên đề 1: Ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý: 100% các tổ khối /bộ phận.

- Chuyên đề 2: Dạy học tích hợp STEM, ANQP, văn hóa địa phương vào một số môn học: 100% GV

- Chuyên đề 3: Dạy học trải nghiệm: 100% GV

- Chuyên đề 4: Vận dụng PP bàn tay nặn bột trong môn Khoa học và TN-XH: 100% GV

- Chuyên đề 5: Kiểm tra, đánh giá học sinh tiểu học: 100% GV
- Chuyên đề 6: Kỹ thuật dạy học hợp tác, tích hợp, cá thể hoá: 100% Giáo viên

1.2. Kiểm tra bộ phận

- Kiểm tra các bộ phận thường xuyên: Hoạt động Bảo vệ, Y tế học đường.
- Kiểm tra các bộ phận hàng tháng: Tài vụ (kế toán - thủ quỹ).
- Kiểm tra các bộ phận 2 lần/năm: Thư viện, Thiết bị, Hồ sơ khác.

1.3. Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo

- Nội dung kiểm tra:
 - . Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống.
 - . Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn (thực hiện chương trình, soạn bài, chuẩn bị và sử dụng ĐDDH, kiểm tra đánh giá thường xuyên học sinh, giúp học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi, hồ sơ sổ sách chuyên môn,...)
 - . Kiểm tra, đánh giá công tác chủ nhiệm, công tác kiêm nhiệm.
 - . Kiểm tra Quy định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.

2. Công tác thi đua

Phát động các phong trào thi đua để tạo động lực phấn đấu trong tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh toàn trường. Sau mỗi đợt thi đua (hàng tháng, hàng quý, theo chủ đề,...) có tổng kết, đánh giá, tuyên dương, khen thưởng và nhân rộng gương điển hình tiên tiến.

Kết hợp đánh giá thi đua với việc đánh giá theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông, đánh giá Chuẩn Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng thường xuyên để thúc đẩy hoạt động thi đua dạy tốt - học tốt.

Căn cứ vào hiệu quả công việc để đánh giá, điều chỉnh và thúc đẩy hoạt động tại đơn vị thông qua công tác thi đua.

3. Tài chính

- Thực hiện công tác thu - chi tài chính đúng quy định, đảm bảo chế độ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.
- Tham mưu với Ủy ban nhân dân xã, Phòng Tài chính - Kế hoạch hỗ trợ cấp kinh phí để đảm bảo để cải tạo cơ sở vật chất đối với một số hạng mục đã xuống cấp, bổ sung kinh phí để mua sắm, trang bị các thiết bị, đồ dùng, chế độ tập huấn, bồi dưỡng giáo viên thực hiện CTGDPT 2018.

4. Công tác phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL)

- Đưa các chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước đến từng đối tượng trong

nhà trường một cách thường xuyên, kịp thời, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về ý thức tôn trọng và chấp hành pháp luật của cán bộ, công chức, viên chức; góp phần ổn định môi trường giáo dục, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Kết hợp việc phổ biến văn bản pháp luật với các cuộc vận động lớn, các phong trào thi đua trong năm.

5. Thực hiện các giải pháp đảm bảo An toàn trường học - Y tế học đường

- **Công tác an toàn trường học:** Tổ chức tuyên truyền, triển khai thực hiện và kiểm tra, đánh giá sơ kết, tổng kết công tác an toàn trường học thường xuyên, theo kế hoạch; Ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn và phối hợp với các ban, ngành để khắc phục những hạn chế hoặc tăng cường điều kiện đảm bảo an toàn trường học. Bảo vệ nhà trường phối hợp đội dân phòng đảm bảo an ninh trật tự trước cổng trường, không để xảy ra ùn tắc giao thông cục bộ, bán hàng rong trước và sau giờ tan học.

- **Công tác Phòng cháy chữa cháy:** Lắp đặt hệ thống báo cháy có kết nối với trung tâm báo cháy của xã; Thường xuyên kiểm tra hạn sử dụng các bình chữa cháy; Có phương án diễn tập, thoát hiểm an toàn cho học sinh trong các tình huống khẩn cấp; Nhà trường thường xuyên kiểm tra về cơ sở vật chất, các điều kiện đảm bảo an toàn cho học sinh khi tham gia các hoạt động tại trường.

- **Y tế học đường:** Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh vào đầu năm học, cập nhật sổ theo dõi sức khỏe các em hàng tháng, theo dõi chặt chẽ và có biện pháp điều chỉnh chế độ dinh dưỡng đối với trẻ dư cân, béo phì, suy dinh dưỡng, răng miệng, thông báo kịp thời đến cha mẹ học sinh để có sự phối kết hợp hiệu quả; Thực hiện tốt việc tuyên truyền phòng chống bệnh dịch thường xuyên theo kế hoạch; Hệ thống nước lọc cho học sinh đảm bảo vệ sinh.

6. Công tác đoàn thể

6.1. Chi bộ

- Tích cực tham mưu với các cấp ủy Đảng, chính quyền về công tác giáo dục đề cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương tạo điều kiện và cùng phối hợp chăm lo, giáo dục HS.

- Chi bộ thực hiện việc tuyên truyền, giáo dục chủ nghĩa Mác- Lênin và tư tưởng Hồ Chí Minh, đến từng đảng viên, giáo viên nhân viên trong nhà trường dưới nhiều hình thức như: tổ chức mời báo cáo viên, Bí thư - Hiệu trưởng tuyên truyền trong các buổi họp chi bộ, họp hội đồng sư phạm, bảng tin, trang Web của nhà trường.

- Chi bộ lãnh đạo thực hiện có hiệu quả công tác Đảng, công tác chuyên môn trong nhà trường. Chi bộ xây dựng Nghị quyết, chương trình hành động cụ thể, phù hợp với thực tế của trường, lãnh đạo toàn thể cán bộ, Đảng viên, đoàn thể và quần chúng thực hiện thắng lợi Nghị quyết của chi bộ.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát chặt chẽ bảo đảm chế độ làm việc theo quy chế dân chủ của hệ thống chính trị. Đẩy mạnh tự phê bình và phê bình trong sinh hoạt Đảng, nâng cao sức chiến đấu của chi bộ và đảng viên.

- Tiếp tục quan tâm về nhân sự và cơ cấu tổ chức đối với các chức vụ chủ chốt trong nhà trường. Xây dựng đội ngũ kế thừa, chuẩn hoá cán bộ, tạo điều kiện cho giáo viên học tập nâng cao trình độ chính trị và chuyên môn nghiệp vụ.

6.2. Liên đội

- Giáo dục hướng dẫn các em thực hiện 5 Điều Bác Hồ dạy, phấn đấu là con ngoan, trò giỏi, bạn tốt, cháu ngoan Bác Hồ, trở thành đội viên đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh. Biết kính yêu, lễ phép với người lớn tuổi.

- Giáo dục các em biết đoàn kết, thể hiện tinh thần tập thể thông qua các hoạt động phong trào, biết giữ gìn vệ sinh thân thể, vệ sinh nơi công cộng, biết bỏ rác đúng chỗ bảo vệ cây xanh, bảo vệ môi trường sống.

- Giáo dục các em học sinh ý chí, nghị lực vươn lên trong học tập lao động, hình thành trong các em lòng nhân ái, ý thức giúp đỡ mọi người cùng vượt khó học giỏi. Tuyên dương khen thưởng để khơi gợi tinh thần vượt khó học tốt của các em. Rèn luyện chuyên hiệu chăm học.

- Hình thành ý thức tự giác và kỷ luật trong học tập, lao động biết giúp đỡ gia đình làm những công việc nhà, giữ gìn vệ sinh cá nhân lớp học, nhà cửa luôn sạch sẽ, góp phần xây dựng môi trường sư phạm và thành phố sạch đẹp - văn minh - hiện đại. Giáo dục các em tự giác rèn luyện sức khỏe, sống vui tươi lành mạnh phát triển trí lực, thể lực, năng khiếu.

- Giáo dục ý thức bảo vệ thiên nhiên, bảo vệ môi trường, hình thành trong các em ý thức về mối quan hệ cùng tồn tại giữa con người và thiên nhiên.

- Đăng ký các công trình thi đua, công trình nhân đạo có ý nghĩa, thông qua đó giáo dục trách nhiệm vì cộng đồng cho các em (công trình măng non, vì người bạn ốm đau bệnh hiểm nghèo,...)

6.3. Cha mẹ học sinh (CMHS) và tổ chức xã hội

- Thực hiện công tác xã hội hóa giáo dục trên các lĩnh vực nhằm tạo sự thống nhất cao giữa nhà trường - gia đình - cộng đồng và xã hội.

- Đầu năm học 2024-2025, phối hợp với Ban Đại diện vận động CMHS cùng hỗ trợ để với nhà trường đáp thích ứng với việc mục tiêu giáo dục toàn diện. Ngoài ra với Ban Đại diện vận động CMHS hỗ trợ nhà trường về vật chất và tinh thần, khen thưởng động viên học sinh học tốt, thầy cô giáo hoàn thành tốt nhiệm vụ, nhắc nhở con em mình học tập tốt, thực hiện đúng nội quy nhà trường.

- Vận động Hội khuyến học chăm lo cho trẻ hòa nhập, học sinh có hoàn cảnh

khó khăn.

VII. Tổ chức thực hiện

1. Phân công nhiệm vụ

1.1. Đối với Hiệu trưởng

- Xây dựng kế hoạch động giáo dục nhà trường và triển khai thực hiện kế hoạch, chịu trách nhiệm chung về các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt công tác tuyên truyền về thực hiện chương trình GDPT 2018; làm tốt công tác tham mưu về xây dựng CSVC, bổ sung trang thiết bị dạy học.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ các hoạt động giáo dục.

- Chỉ đạo tổ chức các hoạt động bồi dưỡng đội ngũ.

- Xây dựng tiêu chí thi đua trong nhà trường;

- Ra các quyết định thành lập tổ chuyên môn, bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó chuyên môn.

- Phân công giáo viên chủ nhiệm lớp và giảng dạy các môn học và các hoạt động giáo dục.

- Chỉ đạo trực tiếp khối lớp thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018, kiểm tra đánh giá. Tham gia sinh hoạt chuyên môn tổ khối kịp thời điều chỉnh những nội dung chưa phù hợp đặc thù của địa phương.

1.2. Đối với Phó Hiệu trưởng

- Xây dựng thời khóa biểu phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường để đảm bảo dạy học 9 buổi/tuần đối với học sinh toàn trường. Thời khóa biểu phải đảm bảo ưu tiên người học không gây quá tải cho học sinh.

- Quản lý chỉ đạo các hoạt động chuyên môn, thư viện, thiết bị, quản lý các phần mềm liên quan đến các hoạt động giáo dục.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm; kế hoạch bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh nhận thức chậm và các hoạt động khác có liên quan đến giáo dục và phân công giáo viên dạy cụ thể.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Dự thảo Điều lệ trường tiểu học. Tổ chức các chuyên đề, hội thảo cấp trường về dạy học các môn học theo CTGDPT 2018;

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn nghiên cứu, thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Chương trình GDPT 2018:

+ Công văn số 3866/BGDĐT-GDTH ngày 26 tháng 8 năm 2019 về Hướng dẫn tổ chức dạy học lớp 1.

+ Công văn số 3535/BGDĐT-GDTH ngày 19 tháng 8 năm 2019 về Hướng dẫn thực hiện nội dung Hoạt động trải nghiệm ở cấp tiểu học trong chương trình GDPT 2018.

+ Thông tư về danh mục thiết bị dạy học tối thiểu khi triển khai chương trình GDPT 2018.

+ Hướng dẫn tổ chức dạy học môn Tiếng Anh và Tin học theo Chương trình GDPT 2018.

+ Hướng dẫn đánh giá học sinh theo Chương trình GDPT 2018.

+ Hướng dẫn tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn theo Chương trình GDPT 2018.

+ Thông tư 23/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 12 năm 2023. Quy định về việc dạy và học Tiếng Việt cho trẻ em là người dân tộc thiểu số trước khi vào lớp 1.

+ Thông tư 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 5 năm 2024. Hướng dẫn lồng ghép nội dung Giáo dục Quốc phòng và An ninh trong trường Tiểu học.

1.3. Đối với Tổ trưởng:

- Căn cứ vào kế hoạch giáo dục của nhà trường để xây dựng kế hoạch cụ thể cho tổ khối.

- Tổ chức hiệu quả sinh hoạt chuyên môn tại các tổ, khối trong trường. Đưa sinh hoạt chuyên môn trở thành hoạt động thường xuyên, có chất lượng nhằm nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm cho giáo viên trong hoạt động dạy học. Kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc về đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới các hoạt động đánh giá học sinh cho giáo viên. Tạo cơ hội để mỗi giáo viên được phát huy khả năng sáng tạo, đóng góp sáng kiến kinh nghiệm nâng cao chất lượng giáo dục. Chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học.

- Thực hiện công tác thăm lớp dự giờ, góp ý rút kinh nghiệm các giờ dạy và thực hiện bồi dưỡng giáo viên của tổ.

- Thực hiện công tác kiểm tra đánh giá các hoạt động chuyên môn theo sự phân công.

- Tổng hợp báo cáo chất lượng giáo dục của tổ theo kế hoạch.

1.4. Đối với Giáo viên:

- Chịu trách nhiệm giảng dạy theo sự phân công của Hiệu trưởng.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn.

- Chịu trách nhiệm chất lượng của lớp, môn giảng dạy.
- Kết hợp với nhà trường, liên đội tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp trong và ngoài nhà trường.
- Tích cực tự trau dồi chuyên môn, nghiệp vụ.
- Tham gia đầy đủ các buổi chuyên đề do các cấp tổ chức.
- Sẵn sàng đề xuất những nội dung cần thiết, liên quan đến việc tổ chức dạy học và các hoạt động khác với nhà trường để mang lại hiệu quả tốt nhất cho đơn vị.
- Giáo viên chủ nhiệm phải nắm rõ hoàn cảnh từng em học sinh lớp chủ nhiệm; thực hiện việc bàn giao kết quả học tập rèn luyện, hồ sơ chủ nhiệm giữa giáo viên chủ nhiệm năm học trước và năm học mới; giáo viên chủ nhiệm lớp phải thực hiện tốt công tác phối hợp với gia đình vào việc giáo dục đạo đức cho học sinh.
- Căn cứ vào kế hoạch của trường, của tổ, mỗi cá nhân xây dựng cho mình Kế hoạch dạy học và kế hoạch thực hiện các hoạt động giáo dục được Ban giám hiệu và tổ trưởng phân công (bao gồm kế hoạch năm, chủ đề, tuần, ngày);
- Kế hoạch của mỗi cá nhân phải được xây dựng dựa trên chỉ tiêu đề ra của BGH; đảm bảo tính đồng bộ, liên thông với kế hoạch chung của nhà trường;
- Trình tổ trưởng, BGH phê duyệt kế hoạch; không được tự động điều chỉnh kế hoạch khi chưa được sự đồng ý và thống nhất của tổ trưởng và BGH

1.5. Đối với Tổng phụ trách Đội

- Kết hợp với phó hiệu trưởng và các bộ phận, xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp. Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường và các yếu tố liên quan để chủ động xây dựng kế hoạch về các buổi trải nghiệm thực tế cho học sinh để tham mưu với lãnh đạo nhà trường triển khai thực hiện có hiệu quả. Kế hoạch phải đảm bảo rõ ràng về mục đích ý nghĩa, địa chỉ cụ thể các điểm đến; dự kiến kinh phí thực hiện và thành phần tham gia cùng học sinh; lộ trình và thời gian (bắt đầu- kết thúc).
- Thành lập Đội nhóm nòng cốt của liên đội để thúc đẩy mọi hoạt động của nhà trường. Xây dựng tiêu chí thi đua của Liên đội. Phối hợp Giáo viên phụ trách các Chi đội và Sao Nhi đồng tổ chức, hướng dẫn, động viên học sinh tham gia các hoạt động Đội.

1.6. Đối với nhân viên Thư viện, Thiết bị

- Quản lý mọi hoạt động của thư viện, thiết bị.
- Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị dạy học.
- Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách.

- Tham mưu với lãnh đạo trường về kế hoạch Tổ chức Ngày hội đọc sách để đảm bảo hiệu quả hoạt động.

2. Công tác kiểm tra, giám sát

- Kiểm tra chuyên môn: Theo kế hoạch tháng.

- Kiểm tra sư phạm nhà giáo kết hợp với đánh giá giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học.

- Thực hiện xuyên suốt trong cả năm học; đánh giá xếp loại vào cuối tháng 4 năm 2026.

- Kiểm tra chuyên đề: Theo kế hoạch tháng

- Kiểm tra các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp: Theo kế hoạch tháng.

3. Chế độ báo cáo

- Hàng tháng, bộ phận chuyên môn tổng kết công tác tháng và lập kế hoạch cho tháng tới;

- Sơ kết từng học kỳ;

- Tổng kết chuyên môn;

- Báo cáo theo yêu cầu của ngành.

Năm học 2025-2026, Trường Tiểu học Trần Quốc Toàn từng bước tạo ra một bước tiến mới, một dấu ấn mới, xây dựng môi trường giáo dục thật sự lành mạnh, dân chủ, an toàn, thân thiện, chất lượng và bình đẳng, tạo ra một nét đẹp văn hóa riêng của nhà trường để các em học sinh luôn hạnh phúc, tự hào về ngôi trường của mình. Nhà trường quyết tâm phấn đấu giữ vững các thành quả đã đạt được. Đội ngũ CB-GV-NV quyết tâm kiên trì vượt khó vươn lên để hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học được giao, xứng đáng với sự quan tâm sâu sát của các cấp lãnh đạo, sự tin tưởng của các bậc cha mẹ học sinh và nhân dân địa phương. Hướng tới năm học mới với chủ đề **“Chủ động – Sáng tạo – Trách nhiệm – An toàn – Hiệu quả”**. Xây dựng môi trường giáo dục thật sự lành mạnh, dân chủ, an toàn, thân thiện, chất lượng và bình đẳng để các em học sinh thấy hạnh phúc, thích học, thích đi học, tự hào về ngôi trường của mình và luôn cảm nhận được “Mỗi ngày đến trường là một ngày vui” nhằm triển khai thật tốt Chương trình Giáo dục phổ thông 2018. Nâng cao chất lượng phù hợp điều kiện địa phương, góp phần thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ trọng tâm trong giai đoạn mới.

Nơi nhận:

- Phòng VHXH xã; (để báo cáo)
- Các tổ CM
- Các bộ phận liên quan;
- Lưu

HIỆU TRƯỞNG



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Văn Phú

DUYỆT CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
T/M HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Phú